



linuz.it

Posta Elettronica Certificata

Manuale per l'utente

V2.00 –6 settembre 2021

Cos'è la Posta Certificata

Una casella di Posta Elettronica Certificata è una casella email dotata di alcune caratteristiche aggiuntive che la rendono un surrogato legale della Raccomandata con Ricevuta di Ritorno.

Infatti tra le funzioni della PEC ricadono:

- **data certa** – la mail è stata spedita esattamente all'ora riportata nell'allegato digitale firmato
- **non ripudiabilità** – il mittente non può disconoscere l'invio della mail
- **non modificabilità** - la mail è esattamente conforme all'originale spedito
- **ricevuta di consegna** – il mittente riceve una notifica digitale dell'avvenuta consegna della mail

L'ente terzo – ovvero il provider PEC – garantisce e risponde di fronte alla Legge delle funzioni di cui sopra. Di fatto ogni possibile utilizzo della Raccomandata AR è riproducibile con la PEC.

Se state leggendo questo manuale probabilmente avete ricevuto le credenziali di una casella PEC della Linuz.it – con una lettera simile a quella della seguente immagine:



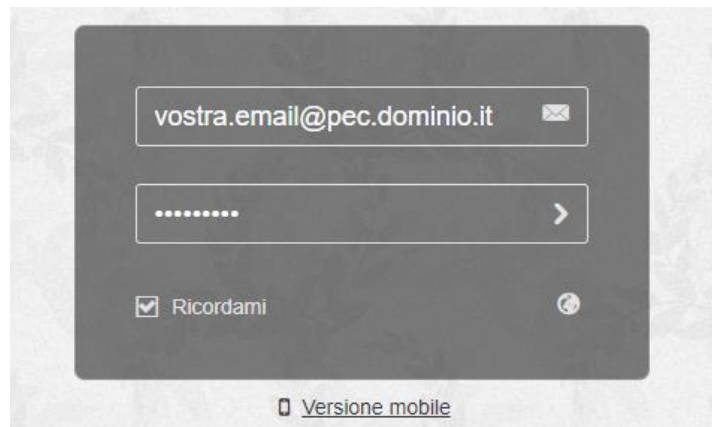
Accesso semplificato

È possibile accedere alla propria casella di Posta Elettronica Certificata in diversi modi e da qualsiasi computer o smartphone.

La modalità più semplice consiste nell'accedere all'interfaccia web, collegandosi via browser (Google Chrome, Mozilla Firefox, Apple Safari o Internet Explorer – tutti anche in versione mobile) all'indirizzo

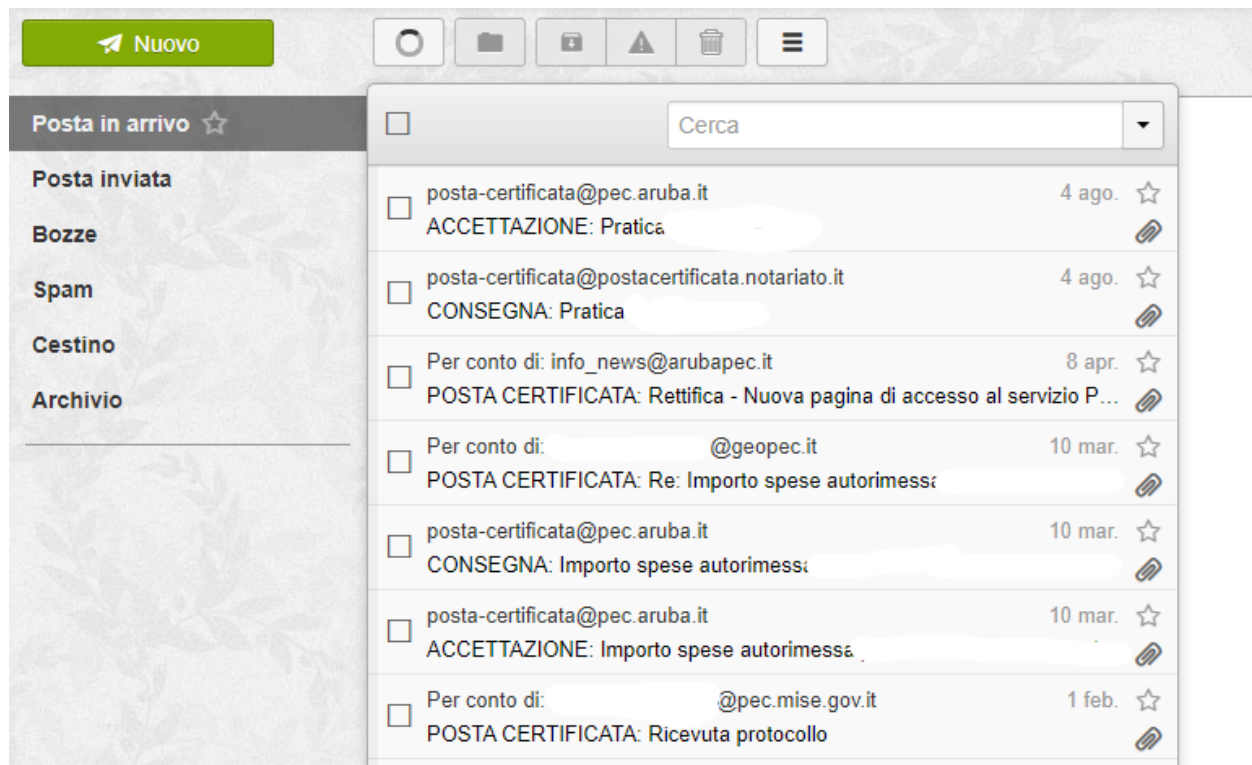
<https://www.linux.it/accesso>

Sia da PC/Mac che da dispositivo mobile vi verrà presentata l'interfaccia di accesso seguente:



in cui dovrete inserire i dati riportati nella lettera di attivazione in vostro possesso.

Se i dati sono corretti, accederete alla videata seguente:



Fate clic sul primo messaggio non letto, nel riquadro bianco a destra (per esempio su “Per conto di”) per accedere al messaggio certificato.

A questo punto il messaggio appare come un consueto messaggio di posta elettronica. Gli eventuali allegati sono scaricabili semplicemente facendovi sopra un clic.

Se il vostro dispositivo dispone di un visualizzatore per il formato specifico, vedrete il contenuto degli allegati come nell’esempio seguente – raffigurante un cedolino paga:

blindmail 1/1

DITTA		Codice fiscale		BOLLO ISTITUTO N.	
Maticola		COGNOME E NOME		Pos. INPS	
Codice fiscale		Comune Residenza		INAIL P.A.T.	
Data di nascita		Data di assunzione		MESE E PERIODO DI COMPETENZA	
1974		-06-2003		30-06-2008 06 GIU. 2008	
Qualifica		Livello		Data di cessazione	
Oper.		4		1,00 01-07-2009	
Contratto di lavoro		Tipo rapporto		DIFF APPR./MN	
009 Commercio		tempo indetermin.			
Mans.:Operaio					
96,00		12,00		26,00	
4		26,00			
Paga Base		771,46000		Contingenza	
Superminimo		20,29676		524,21718	
				Scatti Anzia	
				20,65828	
				Terzo Elemen	
				9,00000	
				TOTALE	
				1.345,63222	
* COD	DESCRIZIONE VOCE	ORE/GO./NUM	DATO BASE	DATO FIGURATIVO	COMPETENZE/ TENUTE
A 002	Retribuzione ordinaria				1345,63
011	FERIE godute (fig.)	32,0000			
013	R.O.L. godute (fig.)	32,0000			
A 345	Straordinario 45%	20,0000	11,61409		232,28
A K50	Premio (sogg. TFR)				151,00

Stampa del 30/05/2009

e potrete salvarlo o stamparlo direttamente, altrimenti vi verrà richiesto di salvare il file su disco e potrete aprirlo dalla cartella di destinazione.

Seguendo il pulsante “Nuovo” – in modo molto intuitivo, potete inviare messaggi certificati a vostra volta.

Se volete fare una prova, potete inviare un messaggio alla vostra stessa casella PEC e vedere cosa succede.

NOTA:

Siamo spiacenti, ma tra i nostri servizi non figura l’assistenza alla configurazione dei parametri sui dispositivi degli utenti finali. Per l’assistenza del caso, vi preghiamo di rivolgervi al vostro ufficio personale.